

नेपाल विद्युत प्राधिकरण

प्रशासन सेवा, सबै समूह/उपसमूह, तह ७ को पदको लागि आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

पाठ्यक्रम योजनालाई निम्नानुसार दुई चरणमा विभाजन गरिएको छः

प्रथम चरण:- लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क:- २००

द्वितीय चरण:- अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क:- ३०

परीक्षा योजना (Examination Scheme)

प्रथम चरण: लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क:- २००

पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उतीर्णाङ्क	खण्ड	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्या * अङ्कभार	समय
प्रथम	व्यवस्थापकीय ज्ञान	१००	४०	क	छोटो उत्तर आउने प्रश्न	२ प्रश्न * ५ अंक	३ घण्टा
					लामो उत्तर आउने प्रश्न	४ प्रश्न * १० अंक	
				ख	छोटो उत्तर आउने प्रश्न	२ प्रश्न * ५ अंक	
					लामो उत्तर आउने प्रश्न	४ प्रश्न * १० अंक	
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी (विस्तृत ज्ञान)	१००	४०	क	छोटो उत्तर आउने प्रश्न	२ प्रश्न * ५ अंक	३ घण्टा
					लामो उत्तर आउने प्रश्न	४ प्रश्न * १० अंक	
				ख	छोटो उत्तर आउने प्रश्न	२ प्रश्न * ५ अंक	
					लामो उत्तर आउने प्रश्न	४ प्रश्न * १० अंक	

द्वितीय चरण:- अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क:- ३०

विषय	पूर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली
अन्तर्वार्ता	३०	मौखिक

द्रष्टव्यः

- लिखित परीक्षाको माध्यम भाषा नेपाली वा अंग्रेजी अथवा नेपाली र अंग्रेजी दुवै हुन सक्नेछ।
- प्रथम र द्वितीय पत्रको लिखित परीक्षा छुट्टा छुट्टै हुनेछ।
- लिखित परीक्षामा सोधिने प्रश्नसंख्या र अंकभार यथासम्भव सम्बन्धित पत्र/विषयमा दिईए अनुसार हुनेछ।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक (Multiple Choice) प्रश्नहरूको गलत उत्तर दिएमा प्रत्येक गलत उत्तरवापत २० प्रतिशत अंक कट्टा गरिनेछ। तर उत्तर नदिएमा त्यसवापत अंक दिईने छैन र अंक कट्टा पनि गरिने छैन।
- वस्तुगत बहुवैकल्पिक हुने परीक्षामा परीक्षार्थीले उत्तर लेख्दा अंग्रेजी ठुलो अक्षर (Capital Letter) A,B,C,D मा लेख्नु पर्नेछ। सानो अक्षर (Small Letter) a,b,c,d लेखेमा वा अन्य कुनै संकेत गरेको भए सबै उत्तरपुस्तिका रद्द हुनेछ।
- बहुवैकल्पिक प्रश्नहरू हुने परीक्षामा कुनै प्रकारको क्याल्कुलेटर (Calculator) प्रयोग गर्न पाईने छैन।
- विषयगत प्रश्नहरूको हकमा लामो प्रश्न वा एउटै प्रश्नका दुई वा दुई भन्दा बढी भाग (Two or more Parts of a single question) वा एउटा प्रश्न अन्तर्गत दुई वा बढी टिप्पणीहरू (Short notes) सोध्न सकिनेछ।
- विषयगत प्रश्न हुने पत्र/विषयमा प्रत्येक खण्डका प्रश्नका लागि छुट्टाछुट्टै उत्तरपुस्तिकाहरू हुनेछन। परीक्षार्थीले प्रत्येक खण्डका प्रश्नको उत्तर सोही खण्ड प्रश्नको उत्तरपुस्तिकामा लेख्नु पर्नेछ।
- यस पाठ्यक्रम योजना अन्तर्गतका पत्र/विषयका विषयवस्तुमा जुन सुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पाठ्यक्रममा परेका कानून, ऐन, नियम, विनियम तथा नीतिहरू परीक्षाको मिति भन्दा ३ महिना अगाडि (संशोधन भएका वा संशोधन भई हटाईएका वा थप गरी संशोधन भई) कायम रहेकालाई यस पाठ्यक्रममा परेको सम्झनु पर्नेछ।
- प्रथम चरणको परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेदवारलाई मात्र दोश्रो चरणको परीक्षामा सम्मिलित गराईनेछ।
- पाठ्यक्रम स्वीकृत मिति:- २०८०/०८/२१

नेपाल विद्युत प्राधिकरण
प्रशासन सेवा, सबै समूह/उपसमूह, तह ७ को पदको लागि आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथमपत्र

व्यवस्थापकीय ज्ञान

खण्ड (क) : ५० अङ्क

- १ **विद्युत विकास र संस्थागत जानकारी**
- १.१ नेपालको जलविद्युत विकासमा नेपाल विद्युत प्राधिकरण र निजी क्षेत्रको भूमिका
 - १.२ नेपालको आर्थिक, सामाजिक विकासमा नेपाल विद्युत प्राधिकरणको भूमिका
 - १.३ नेपालमा सार्वजनिक संस्थान स्थापनाको उद्देश्य तथा यसको भूमिका, उपलब्धी एवम चुनौती
 - १.४ नेपाल विद्युत प्राधिकरणको संस्थागत विकास योजना
 - १.५ आवधिक योजनामा जलविद्युत विकास सम्बन्धी व्यवस्था
 - १.६ उर्जा, जलस्रोत तथा सिंचाई मन्त्रालय
 - १.७ जल तथा उर्जा आयोग
 - १.८ विद्युत नियमन आयोग
 - १.९ विद्युत विकास विभाग
- २ **सार्वजनिक सेवा प्रवाह र सुशासन**
- २.१ सार्वजनिक सेवा प्रवाहको अर्थ, महत्व, सेवाप्रवाह गर्ने तरिका तथा माध्यम
 - २.२ सेवाप्रदायकको भूमिका र सेवाग्राहीको अधिकार एवं दायित्व
 - २.३ सुशासनको अवधारणा, यसका अवयवहरू र यसको महत्व
 - २.४ सार्वजनिक उत्तरदायित्व, तटस्थता, पारदर्शिता
 - २.५ सार्वजनिक बडापत्र र क्षतिपूर्ति सम्बन्धी व्यवस्था
 - २.६ सामूहिक सौदावाजी र ट्रेड यूनियनको व्यवस्थापन

खण्ड (ख) : ५० अङ्क

- ३ **व्यवस्थापन सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान**
- ३.१ संगठनका मूलभूत तत्वहरू
 - ३.२ सार्वजनिक प्रशासन र नयाँ सार्वजनिक प्रशासन
 - ३.३ प्रशासन र व्यवस्थापनको अवधारणा, व्यवस्थापनको सिद्धान्त तथा कार्यहरू
 - ३.४ विकाश प्रशासन
 - ३.५ व्यवस्थापन सूचना प्रणाली र संस्थागत स्रोत साधन योजना
 - ३.६ रणनीतिक व्यवस्थापन र यसको प्रयोग
 - ३.७ संगठनात्मक व्यवहार र यसका विविध आयामहरू
 - ३.८ अनुगमन र मूल्याङ्कन
 - ३.९ आयोजना व्यवस्थापन र यसका चुनौतिहरू

नेपाल विद्युत प्राधिकरण

प्रशासन सेवा, सबै समूह/उपसमूह, तह ७ को पदको लागि आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

४ संविधान, ऐन, नियम तथा विनियम

- ४.१ नेपालको संविधान
- ४.२ नेपाल विद्युत प्राधिकरण ऐन, २०४१
- ४.३ विद्युत ऐन, २०४९
- ४.४ विद्युत चोरी नियन्त्रण ऐन, २०५८ र विद्युत चोरी नियन्त्रण नियमावली, २०५९
- ४.५ विद्युत नियमन आयोग ऐन, २०७४
- ४.६ जग्गा प्राप्ती ऐन, २०३४
- ४.७ वातावरण संरक्षण ऐन, २०७६ र वातावरण संरक्षण नियमावली, २०७७
- ४.८ जलश्रोत ऐन, २०४९
- ४.९ सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ र सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४
- ४.१० कम्पनी ऐन, २०६३
- ४.११ श्रम ऐन, २०७४
- ४.१२ उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५
- ४.१३ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
- ४.१४ सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ तथा सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५
- ४.१५ नेपाल विद्युत प्राधिकरणको कर्मचारी सेवा शर्त विनियमावली, २०७५
- ४.१६ नेपाल विद्युत प्राधिकरणको आर्थिक प्रशासन विनियमावली, २०६८
- ४.१७ विद्युत वितरण विनियमावली, २०७८
- ४.१८ सामुदायिक ग्रामिण विद्युतीकरण विनियमावली, २०७१
- ४.१९ विद्युत महशुल संकलन विनियमावली, २०७८

द्वितीय पत्र

सेवा सम्बन्धी विस्तृत ज्ञान

खण्ड (क) : ५० अङ्क

१. सेवा सम्बन्धी आधारभूत ज्ञान एवं जानकारी

१.१ संगठन सम्बन्धी जानकारी

- १.१.१ संगठनात्मक ढाँचा तथा स्वरूप (Organizational Design and Structure)
- १.१.२ औपचारिक र अनौपचारिक संगठन (Formal and Informal Organization)
- १.१.३ लाइन एजेन्सी र स्टाफ एजेन्सी (Line Agency and Staff Agency)
- १.१.४ आदेशको एकात्मकता (Unity of Command)
- १.१.५ नियन्त्रणको सीमा (Span of Control)
- १.१.६ पदसोपान (Hierarchy/Scalar Chain)
- १.१.७ अधिकार प्रत्यायोजन, अधिकार निक्षेपण र विकेन्द्रीकरण (Power Delegation, Devolution of Authority and Decentralization)
- १.१.८ समूह गतिशिलता (Group Dynamics) र समूह कार्य (Team Work)
- १.१.९ योजना, अनुगमन, मूल्यांकन, प्रतिवेदन (Planning, Monitoring, Evaluation, Reporting)
- १.१.१० नेपाल विद्युत प्राधिकरणको वर्तमान संगठनात्मक स्थिति

१.२ कार्यालय संचालन र व्यवस्थापन

- १.२.१ दर्ता, चलानी, कार्यालय सजावट, फाइलिङ्ग व्यवस्था, अनुक्रमणिका, कार्यालय यन्त्र उपकरण, प्रतिलिपिकरण
- १.२.२ अभिलेख व्यवस्थापन, कर्मचारी अभिलेख, सूचना/तथ्यांक अभिलेख, कागजात अभिलेख, सम्पत्ति अभिलेख, हेरचाह, मर्मत संभार
- १.२.३ आचरण, अनुशासन, आज्ञापालन, नियमितता, समयपालना, हाजिरी, विदा अभिलेख
- १.२.४ जिन्सी व्यवस्थापन
- १.२.५ कार्यालय सरसफाई, खानेपानी, सुरक्षा, जनसम्पर्क
- १.२.६ सार्वजनिक खरिद व्यवस्थापन: खरिद ईकाई/खरिद अधिकारी, लागत अनुमान, प्राविधिक स्पेशिफिकेशन, मूल्याङ्कनका आधारहरू, करार र विवाद व्यवस्थापन

१.३ विद्युतीय संचार माध्यम र विद्युतीय सुशासन

- १.३.१ टेलिफोन, स्क्यानर, इमेल, इन्टरनेट, वेबनार, जुम बैठक आदिको प्रयोग र महत्व
- १.३.२ अनलाइन सेवा प्रवाह, अफिस अटोमेसनबाट कार्यालय संचालनमा हुने फाइदा र चुनौतीहरू
- १.३.३ विद्युतीय संजालिकरण, डिजीटाइजेसन, विद्युतीय सुशासन
- १.३.४ संचार तथा सूचना

१.४ विद्युत व्यवस्थापन र उर्जा विकास

- १.४.१ विद्युत उत्पादन, प्रसारण, वितरण र संचालन
- १.४.२ नेपालमा विद्युत उत्पादनका संभावना तथा चुनौतीहरू
- १.४.३ विद्युतीय दुर्घटना तथा सुरक्षा व्यवस्था

नेपाल विद्युत प्राधिकरण

प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह/उपसमूह, तह ७, प्रशासकीय अधिकृत पदको आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

१.४.४ विद्युत आयोजनाको विकास चरण

१.४.५ विद्युत आयोजना व्यवस्थापनमा ध्यान दिनुपर्ने विषय तथा समस्याहरू

१.४.६ चालु आवधिक योजनामा उर्जा विकास लक्षित नीति, योजना, उद्देश्य, रणनीति र कार्यक्रम

२. मानव संशाधन व्यवस्थापन

२.१ मानव संशाधन व्यवस्थापनको अवधारणा, अर्थ र उद्देश्य

२.२ मानव संशाधन व्यवस्थापनको तत्व, क्षेत्र र आधार

२.३ कर्मचारी व्यवस्थापन र मानव स्रोत व्यवस्थापन बीच भिन्नता एवं समानता

२.४ जनशक्ति योजना (Human Resource Planning)

२.५ जनशक्तिको प्राप्ती, उपयोग र हेरचाह

२.६ कर्मचारी तालिम, प्रशिक्षण, विकास र ज्ञान व्यवस्थापन (Employee Training, Development and Knowledge Management)

२.७ कार्य विश्लेषण (Job Analysis): कार्य विस्तृतीकरण (Job Enlargement), कार्य विवरण (Job Description), कार्य पुष्टिकरण (Job Enrichment), कार्य विशिष्टिकरण (Job Specification), कार्य मूल्याङ्कन (Job Evaluation)

२.८ कर्मचारी भर्ना, छनौट तथा सामाजिकिकरण (Employee Recruitment, Selection and Socialization)

२.९ कर्मचारी उत्प्रेरणा र मनोबल (Employee Motivation and Morale)

२.१० कार्यसम्पादन मुल्यांकन तथा पुरस्कार व्यवस्थापन (Performance Evaluation and Reward Management)

२.११ कर्मचारी अनुशासन (Employees' Discipline)

२.१२ कर्मचारीको गुनासो (Employees' Grievances Handling)

२.१३ जनशक्ति व्यवस्थापन र पर्यावरण (Employees Management and Environment)

२.१४ मानव संशाधन सूचना प्रणाली (Human Resource Information System)

२.१५ कर्मचारी प्रशासनका आधुनिक प्रवृत्ति र चुनौतिहरू (Emerging Trends in Personnel Administration and Its Challenges)

२.१६ वृत्ति विकास, उत्तराधिकारी योजना (Succession Panning), सरुवा, बढुवा, भ्रमण अवलोकन, अध्ययन

२.१७ जनशक्ति विविधता (Workforce Diversity)

खण्ड (ख) : ५० अङ्क

३. सार्वजनिक व्यवस्थापन

३.१ व्यवस्थापनका र यसका नविनतम प्रवृत्तिहरू: कर्मचारी व्यवस्थापन, वित्त व्यवस्थापन, समय व्यवस्थापन, तनाव व्यवस्थापन, दैवी प्रकोप व्यवस्थापन, परिवर्तन व्यवस्थापन, संकट व्यवस्थापन, उर्जा व्यवस्थापन र द्वन्द्व व्यवस्थापन

३.२ सार्वजनिक व्यवस्थापनमा सदाचार र अध्यात्मिकता (Integrity and Spirituality in Public Management)

३.३ रणनीतिक व्यवस्थापन (Strategic Management)

३.४ कार्यसम्पादन/कार्यमूलक व्यवस्थापन (Performance Management)

नेपाल विद्युत प्राधिकरण

प्रशासन सेवा, प्रशासन समूह/उपसमूह, तह ७, प्रशासकीय अधिकृत पदको आन्तरिक प्रतियोगितात्मक परीक्षाको पाठ्यक्रम

- ३.५ संगठनात्मक संस्कृति (Organizational Culture)
- ३.६ गुनासो व्यवस्थापन, सेवाग्राहीको सन्तुष्टि, सूचनाको हक र सार्वजनिक निकायको दायित्व
- ३.७ नवप्रवर्तनीय व्यवस्थापन र उद्यमशिलता (Innovative Management and Entrepreneurship)
- ३.८ असल व्यवस्थापकका गुण र भूमिका
- ३.९ प्रशासकीय व्यवसायिकता (Administrative Professionalism)

४. समसामयिक मामिलाहरु (Contemporary Issues)

- ४.१ नेपालमा संघीय शासन प्रणालीको अवधारणा, प्रयोग र महत्व
- ४.२ सार्वजनिक संस्थान : समस्या, चुनौती, समाधान र सुधारका उपाय
- ४.३ विद्युत विकासमा सार्वजनिक निजी साझेदारी (Public Private Partnership)
- ४.४ दिगो विकास, जलवायु परिवर्तन, वातावरण व्यवस्थापन
- ४.५ आधुनिक सुचना प्रविधिको प्रयोग, प्रविधि हस्तान्तरण
- ४.६ वैदेशिक सहायता र वैदेशिक लगानी
- ४.७ समानुपातिक समावेशीकरण, समता, समानता, सामाजिक न्याय, लैंगिक समानता
- ४.८ गरिबी निवारण (Poverty Elevation)
- ४.९ भ्रष्टाचार नियन्त्रण (Corruption Control)
- ४.१० मुद्रा निर्मलीकरण (Money Laundering), विद्युतीय अपराध (Cyber Crime), मिलेमतो (Cartelling), एकाधिकार (Monopoly)
- ४.११ विद्युतको उत्पादन, उत्पादकत्व, गुणस्तरीयता, सम्पूर्ण गुणस्तर व्यवस्थापन (TQM), गुण चक्र (QC), विद्युत आपूर्ति प्रणाली (Electricity Supply System)